

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Edukacja językowa dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym.
Niemiecki i Polski jako język obcy”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Edukacja językowa dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Niemiecki i Polski jako język obcy INT-28” realizowany w ramach Programu Współpracy Interreg VA Niemcy/Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska, celu „Europejska Współpraca Terytorialna” Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego OP III Edukacja.
2. Projekt jest realizowany przez Gminę Gryfino jako partnera projektu. Partnerem wiodącym jest Gmina Amt-Oder Welse a pozostali partnerzy to: Gmina Nowogródek Pomorski, Gmina Dębno, Gmina Kołbaskowo.
3. Celem głównym projektu jest poprawa niemiecko-polskich kompetencji językowych oraz społeczno kulturowych. Wsparciem w ramach projektu objęte są następujące szkoły i przedszkola:
 - 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Dąbrowskiej, ul. Łużycka 22, 74-100 Gryfino,
 - 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. kpt.ż.w Mamerta Stankiewicza, ul. 9 Maja 4, 74-101 Gryfino,
 - 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie ul. Jarosława Iwaszkiewicza 70, 74-101 Gryfino,
 - 4) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Chwarstnicy, ul. Gryfińska 19, Chwarstnica, 74-100 Gryfino,
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Gardnie ul. Niepodległości 1, Gardno, 74-100 Gryfino,
 - 6) Szkoła Podstawowa im. Księcia Barnima I w Żabnicy ul. Długa 20, Żabnica, 74-100 Gryfino,
 - 7) Szkoła Podstawowa im. Małych Zesłańców Sybiru w Radziszewie ul. Szczecińska 54, Radziszewo, 74-100 Gryfino,
 - 8) Przedszkole Nr 1 im. Krasnala Hałabały, ul. Wojska Polskiego 11, 74-100 Gryfino,
 - 9) Przedszkole Nr 2 im. Misia Uszatka, ul. B. Krzywoustego 5, 74-100 Gryfino,
 - 10) Przedszkole Nr 3 im. Kubusia Puchatka, ul. Z. Krasińskiego 29, 74-101 Gryfino,
 - 11) Przedszkole Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi im. Pszczółki Mai, ul. T. Kościuszki 17, 74-100 Gryfino.
 - 12) Przedszkole Nr 5 im. Calineczki, ul. S. Żeromskiego 12, 74-101 Gryfino.
4. Projekt realizowany jest w terminie od 01 marca 2019 r. do 28 lutego 2022 r., z tym że zajęcia nauki języka rozpoczynają się od września 2019 r.
5. W ramach projektu realizowane będą zadania:
 - a) Dodatkowe zajęcia/kursy języka niemieckiego w szkołach podstawowych i przedszkolach;

- b) Spotkania uczestników Projektu w celu praktycznego zastosowania języka obcego w Gryfinie oraz u innych Partnerów Projektu;
 - c) Stworzenie materiałów do nauki języka niemieckiego (współpraca nauczycieli wszystkich partnerów projektu oraz Uniwersytetu Szczecińskiego);
 - e) Spotkania grup roboczych nauczycieli partnerów projektu – wymiana doświadczeń odnośnie ewaluacji, specyfiki i metod nauczania języka obcego;
 - f) Zakupy wyposażenia pracowni komputerowych/językowych w szkołach i przedszkolach.
6. Regulamin zawiera:
- 1) objaśnienie pojęć,
 - 2) zasady rekrutacji uczestników projektu,
 - 3) zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

§ 2. Słowniczek

1. Ilekcio jest mowa o:

- 1) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument o nazwie *Regulamin projektu*,
- 2) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Edukacja językowa dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Niemiecki i Polski jako język obcy.” Nr INT-128,
- 3) **rekrutacji** – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników projektu,
- 4) **uczestniku projektu (UP)** – należy przez to rozumieć osobę, która została przyjęta do realizacji zadań projektowych w procesie rekrutacji,
- 5) **liście uczestników** – należy przez to rozumieć wykaz osób przyjętych do projektu, które zostały zakwalifikowane do jednego z zadań projektu,
- 6) **danych osobowych (DO)** – należy przez to rozumieć niezbędne w procesie rekrutacji informacje o kandydacie na uczestnika projektu, których niepodanie wyklucza z ubiegania się o przyjęcie do projektu (formularz DO stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu),
- 7) **oświadczeniu uczestnika projektu** – należy przez to rozumieć wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie oraz wyrażenie innych zgód przez uczestnika/rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika (załącznik nr 2 do Regulaminu),
- 8) **formularzu zgłoszeniowym (FZ)** – należy przez to rozumieć dokument pod nazwą *Formularz zgłoszeniowy do projektu* zawierający *deklarację uczestnictwa*, *zaświadczenie* o spełnieniu wymagania formalnego bycia uczniem/nauczycielem oraz *kryteria kwalifikacyjne dla ucznia* (załącznik nr 3 do Regulaminu),
- 9) **koordynatorze** – należy przez to rozumieć osobę, która nadzoruje i organizuje przebieg realizacji projektu na poziomie Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie,
- 10) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektorów z każdej szkoły/przedszkola, którzy bezpośrednio w szkołach/przedszkolach odpowiadają za organizację zajęć/kursów, kontrolę ich jakości, kontaktu z UMiG, organizację spotkań informacyjnych w projekcie, zakupy.

§ 3. Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem projektu biorącym udział w dodatkowych zajęciach/kursach języka niemieckiego dla uczniów może być osoba, która spełnia poniższe kryteria:
 - posiada status ucznia szkoły/wychowanka przedszkola,
 - złożyła w terminie komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, podpisanych osobiście i/lub przez rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej.
2. W przypadku, gdy liczba uczestników przewyższa liczbę miejsc bierze się pod uwagę kryteria fakultatywne mogące wpłynąć na pierwszeństwo udziału ucznia w projekcie:
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności - 3 pkt,
 - język niemiecki nie jest językiem wiodącym w klasie ucznia/grupie wychowanka – 2 pkt.
3. Udział w projekcie jest dobrowolny.
4. Uczestnik projektu nie ponosi kosztów uczestnictwa.
5. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
 - 2) zgłaszania uwag dotyczących projektu koordynatorowi lub nauczycielowi,
 - 3) oceny organizacji i przebiegu zajęć.
6. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 1) systematycznego udziału we wszystkich zajęciach/kursach w ramach projektu zgodnie z ustalonym planem zajęć, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności, w przypadku uczniów – obecność sprawdza nauczyciel i potwierdza ten fakt na liście obecności, w przypadku osób o znacznym stopniu niepełnosprawności obecność potwierdza nauczyciel swoim podpisem (minimum 80% frekwencji),
 - 2) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
 - 3) udziału w wydarzeniach promocyjnych projektu,
 - 4) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w projekcie w celu monitorowania realizacji działań,
 - 5) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu,
 - 6) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.
7. Inne prawa i obowiązki uczestnika projektu określa Statut jego szkoły/przedszkola.
8. Nabór do udziału w Projekcie będzie prowadzony zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji i dostępności dla osób niepełnosprawnych.
9. Rekrutacja zostanie poprzedzona kampanią informacyjno-promocyjną prowadzoną bezpośrednio w szkołach wymienionych w § 1 ust. 3 i poprzez stronę internetową w tych szkołach, skierowaną do uczniów i ich rodziców oraz do nauczycieli.
10. Rekrutacja będzie prowadzona w szkole/przedszkolu uczestnika projektu z zachowaniem proporcji w stosunku do liczebności uczniów i zdiagnozowanych potrzeb szkoły.

11. Druki FZ i DO oraz regulamin wraz z kryteriami kwalifikacyjnymi będą dostępne w sekretariacie szkoły/przedszkola oraz na stronie www.gryfino.pl w zakładce projektu.
12. Dokumenty rekrutacyjne opatrzone wymaganymi podpisami i datą należy złożyć w sekretariacie szkoły/przedszkola, a następnie dyrektor przekazuje do Biura projektu mieszczącego się w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. Parkowa 3 pok. 212.
13. O przyjęciu uczestnika do projektu, w przypadku większej liczby chętnych niż miejsc, decydować będzie suma punktów uzyskanych w kryteriach fakultatywnych wskazanych przez ucznia/nauczyciela w *Formularzu zgłoszeniowym (załącznik nr 3 do Regulaminu)* lub kolejność zgłoszeń w przypadku tej samej liczby punktów lub jej braku. W oparciu o wyniki sumowania tworzy się malejące listy rankingowe.
14. O wynikach kwalifikacji uczestnik zostaje powiadomiony ustnie.
15. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do projektu ujęci zostaną na liście rezerwowej.
16. Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone do systemu eMS, a dokumenty przekazane do Biura projektu mieszczącego się w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. Parkowa 3 pok. 212.
17. Za rekrutację uczniów do projektu odpowiedzialny jest Dyrektor szkoły/przedszkola.
18. Za rekrutację nauczycieli do projektu odpowiedzialny jest Dyrektor szkoły/przedszkola, w której nauczyciel jest zatrudniony.

§ 4. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć powiadamiając natychmiast o tym zamiarze Dyrektora szkoły/przedszkola.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko z uzasadnionych przyczyn.
3. Powody, o których mowa w ust. 2, mogą być natury zdrowotnej, wynikać z opuszczenia szkoły objętej Projektem lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. Uczestnik/rodzic lub opiekun prawny uczestnika niepełnoletniego zobowiązany jest do odbycia rozmowy motywującej z pedagogiem/dyrektorem szkoły i złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji (załącznik nr 4 do Regulaminu).

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Projektodawcę.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wprowadza się w formie aneksu.
4. Regulamin dostępny będzie na tablicy ogłoszeń i w sekretariatach szkół i przedszkoli wymienionych w § 1 ust. 3 oraz na stronie internetowej projektodawcy.

Załączniki:

1. Formularz *Dane osobowe*
2. *Oświadczenie uczestnika projektu*
3. *Formularz zgłoszeniowy do projektu*
4. *Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie*